

# Huishoudelijk Reglement – 1993

*Tekstuele weergave van gescand document uit 1993*

## Hoofdstuk 1 – algemene bepalingen

### Artikel 1: Naam en zetel

De vereniging draagt de naam: Delftse Gymnastiekvereniging “SPARTA” en is gevestigd te Delft.

Zij is een voortzetting van:

1. Delftse Gymnastiekvereniging “SPARTA” te Delft, opgericht op 29 oktober 1885, wier statuten laatstelijk werden goedgekeurd bij Koninklijk Besluit d.d. 1927
2. Dames Gymnastiekvereniging “Olympia” te Delft, opgericht op 6 april 1898, wier statuten laatstelijk werden goedgekeurd bij Koninklijk Besluit d.d. 1927
3. Delftse Gymnastiekvereniging “Animo” te Delft, opgericht op 17 december 1947, wier statuten laatstelijk werden goedgekeurd bij Koninklijk Besluit d.d. 20 mei 1966, no 39.

### Artikel 2: Doel

1. De vereniging heeft ten doel: de gymnastiek in de ruimste zin van het woord te stimuleren.
2. Zij tracht dit doel te bereiken door:
  - a. Het deelnemen aan en/of uitschrijven van wedstrijden
  - b. Het organiseren van sportuitvoeringen en evenementen
  - c. Het houden van onderlinge wedstrijden
  - d. Het mogelijk maken van deelname aan de praktische beoefening van gymnastiek c.q. het organiseren van trainingen
  - e. Aansluiting bij de Koninklijke Nederlandse Gymnastiek Bond
  - f. Alle andere wettige middelen die voor het bereiken van het doel bevorderlijk kunnen zijn.

### Artikel 3: Verenigingsjaar

Het verenigingsjaar loopt van 1 januari tot en met 31 december daaropvolgende.

### Artikel 4: Verhouding tot de KNGB

De vereniging zal aangesloten zijn bij de Koninklijke Nederlandse Gymnastiek Bond (KNGB).

## **Hoofdstuk II – Leden**

### **Artikel 5**

De vereniging heeft:

- a. Gewone leden
- b. Jeugdleden
- c. Begunstigende leden
- d. Ereleden
- e. Leden van verdienste
- f. Tijdelijke bedankt leden

### **Artikel 6**

Alle leden zijn natuurlijke personen; begunstigde leden (donateurs) kunnen ook rechtspersonen, verenigingen of bonden zijn.

Gewone leden zijn zij, die gerechtigd zijn deel te nemen aan de oefeningen van de vereniging. Zij moeten de leeftijd van 18 jaren bereikt hebben.

Begunstigde leden zijn zij, die de vereniging door een jaarlijkse bijdrage steunen. De bijdrage is aan een minimum verbonden, hetwelk door de algemene ledenvergadering wordt vastgesteld.

Ereleden en leden van verdienste zijn personen, die wegens hun bijzonder verdiensten jegens de vereniging door een algemene ledenvergadering met een meerderheid van tenminste drievierde der geldig uitgebrachte stemmen als zodanig zijn benoemd. Zij zijn van de verplichting tot kontributie ontheven indien zij niet meer aan de oefeningen der vereniging deelnemen. Zulks wordt geacht het geval te zijn, indien zij langer dan 6 maanden niet meer aan de oefeningen hebben deelgenomen. Zij hebben overigens wel alle rechten en plichten aan de gewone leden toekomende.

Tijdelijk bedankt leden zijn gewone of jeugdleden, die om bijzondere redenen de lessen tijdelijk niet kunnen volgen en waarvan de reden als zodanig door het bestuur is geaccepteerd.

Toetredende leden verplichten zich ook het clublidmaatschap van de Koninklijke Nederlandse Gymnastiekbond te aanvaarden.

### **Artikel 7: toelating van leden**

Een lidmaatschap wordt verkregen door aanmelding bij en toelating door het bestuur. De aanmelding geschiedt door invulling en inzending bij het bestuur van een daartoe ter beschikking gesteld formulier, waarop door ondertekening tevens

verklaard wordt dat het zich meldend lid overeenkomstig statuten en huishoudelijk reglement zal handelen en zich daaraan zal onderwerpen.

### **Artikel 8**

In het aanmeldingsformulier moet naast de gebruikelijke vragen tevens beantwoord worden de vraag of het kandidaatlid reeds lid van een andere gymnastiek- of sportvereniging is of is geweest, onder vermelding van de naam der vereniging.

### **Artikel 9**

De toelating geschiedt onder verantwoordelijkheid van het bestuur, nadat is gebleken, dat de persoonlijke antecedenten van het kandidaat lid niet tegen een toelating als lid verzetten. De toetreding kan te allen tijde geschieden. Zij, die als lid worden aangenomen, betalen behalve het bij besluit der algemene ledenvergadering vastgestelde inschrijfgeld, de kontributie met ingang van de eerste der maand waarin zij als lid tot de oefeningen zijn toegelaten.

### **Artikel 10: beëindiging lidmaatschap**

1. Het lidmaatschap eindigt:
  - a. door overlijden van het lid;
  - b. door opzegging door het lid;
  - c. door opzegging namens de vereniging;
  - d. door ontzetting.

Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan per kalendermaand geschieden, mits de opzegging tenminste een maand van tevoren schriftelijk aan het bestuur is gemeld. Indien een opzegging niet tijdig heeft plaats gehad, loopt het lidmaatschap door tot het einde van de eerstvolgende kalendermaand, tenzij het bestuur anders besluit of van het lid redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.

### **Artikel 11: staat van beschuldiging, schorsing**

Elk lid genoemd in art. 5 sub.a tot en met sub.g, dat zich schuldig maakt aan wangedragingen, en de goede naam der vereniging opzettelijk schaadt of in ernstige mate tekort schiet in zijn verplichtingen ten opzichte van de vereniging, kan door het bestuur of op een door tenminste vijf leden ingediend voorstel, in staat van beschuldiging worden gesteld.

Wanneer het bestuur daartoe termen aanwezig acht, wordt aangeklaagde als lid geschorst.

### **Artikel 12: verhoor aangeklaagde**

Het bestuur belegt binnen drie weken na vaststelling c.q. de ontvangst van de aanklacht een bestuursvergadering, waar aangeklaagde gelegenheid krijgt zich mondeling te verdedigen. Bij verhindering of afwezigheid van aangeklaagde wordt binnen 10 dagen een nieuwe vergadering belegd, waarin aangeklaagde, na bij aangetekend schrijven daartoe aanzegging te hebben verkregen, andermaal gelegenheid krijgt zich mondeling te verdedigen.

In deze vergadering doet het bestuur uitspraak ongeacht of beklagde aanwezig is of niet.

De in dit artikel neergelegde procedure is niet van toepassing op hen, die tekort zijn geschoten in hun contributieverplichtingen.

### **Artikel 13: toepassing strafmaatregel, ontzetting**

Na toepassing van artikel 12 kan het bestuur op grond van de feiten zoals die zich hebben voorgedaan en na verhoor van aangeklaagde en eventuele getuigen tot de volgende maatregelen besluiten:

- a. de staat van beschuldiging en eventueel de schorsing op te hebben zonder verder gevolg;
- b. de schorsing tot het instellen van een nader onderzoek te verlengen;
- c. de aangeklaagde een berisping toe te dienen en vervolgens te handelen als onder a. is vermeld;
- d. aangeklaagde bij wijze van strafmaatregel mede te delen dat het belang van de vereniging of dat van hemzelf vereist, dat aangeklaagde met onmiddellijke inwerkingtreding als lid bedankt;
- e. aangeklaagde te ontzetten als lid van de vereniging, hetgeen ondermeer geschiedt als hij/zij weigert te voldoen aan een opgelegde maatregel subd. Het bestuur is gerechtigd op grond van het constateren van het enkele feit van niet-nakoming van de verplichtingen inzake contributiebetalingen, na een tot tweemaal toe herhaalde waarschuwing de nalatige te ontzetten als lid.

Een door het bestuur opgelegde strafmaatregel is onmiddellijk van kracht.

### **Artikel 14: beroep**

Voor hen, die menen dat te hunner aanzien ten onrechte een strafmaatregel is toegepast, dan wel te zware straf is opgelegd, staat binnen een termijn van twee weken na dagtekening van het besluit van het bestuur open op de algemene ledevergadering, c.q. commissie van beroep van de KNGB.

Bij niet nakoming van de contributieverplichtingen kan het beroep niet worden ingesteld. Wanneer aangeklaagde in het ongelijk wordt gesteld, verbeurt hij/zij

een som van vijf gulden, welk bedrag tegelijk met de inzending van het beroepschrift aan de penningmeester van de vereniging moet zijn afgedragen.

## **Hoofdstuk III – Kontributies**

### **Artikel 15**

De kontributies, al naar de onderscheiding in afdelingen en/of leeftijden, worden bij afzonderlijk besluit van de algemene ledenvergadering vastgesteld. Het inschrijfgel, dat bij de toelating van een lid wordt geheven, wordt eveneens door de algemene ledenvergadering vastgesteld. Overigens geldt de verplichting tot betaling van inschrijfgeld en kontributie zoals nader omschreven in de artikelen 6 tot en met 13 in dit reglement.

## **Hoofdstuk IV – Kleding**

### **Artikel 16**

Het voor alle leden voorgeschreven turnkostuum zowel voor training, wedstrijden, demonstraties, als anderszins, wordt door de algemene ledenvergadering, op voorstel van het bestuur vastgesteld. Het dagelijks bestuur bepaalt, na overleg met de technische leiding der vereniging, welk kostuum bij bepaalde gebeurtenissen moet worden gedragen.

## **Hoofdstuk V – bestuurlijke organisatie**

### **Artikel 17: bestuur**

Het bestuur bestaat uit tenminste drie leden nl:

- a. voorzitter
- b. sekretaris
- c. penningmeester

Zij worden voor de tijd van 3 jaar door de algemene ledenvergadering gekozen uit gewone leden, de ereleden en de leden van verdienste. De voorzitter wordt in functie gekozen. De overige bestuursfuncties worden door het bestuur in onderling overleg verdeeld.

Bestuursleden zijn van de verplichting tot kontributiebetaling ontheven indien zij niet meer aan de oefeningen der vereniging deelnemen, zulks wordt geacht het geval te zijn, indien zij langer dan zes maanden niet meer aan de oefeningen hebben deelgenomen. Zij hebben wel alle rechten en plichten aan de gewone leden toekomende.

### **Artikel 18**

De leden van het bestuur treden, zoveel mogelijk in gelijk aantal, volgens een opgemaakt rooster af en wel zo, dat in de 3 achtereenvolgende jaren deze aan de beurt van aftreden zijn gekomen. Dit rooster, geldig voor de eerste 3 jaren, wordt samengesteld door het algemeen bestuur, zodanig dat de voorzitter, de sekretaris en de penningmeester niet in hetzelfde jaar aftreden. Een aftredend bestuurslid is terstond herkiesbaar. In ontstane vakatures wordt getracht tussentijds met toestemming van de algemene ledenvergadering te voorzien.

### **Artikel 19**

Een bestuurslid houdt op lid van het bestuur te zijn door verlies van een der bij het reglement bepaalde vereisten. Het bestuur heeft de uitvoerende macht het beheer der gelden en houdt toezicht op de naleving van statuten en reglementen. Het bestuur kan alleen rechtsgeldige besluiten nemen als meer dan de helft der bestuursleden ter vergadering aanwezig is.

### **Artikel 20**

Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging in en buiten rechte. Het kan buitenrechtelijke vertegenwoordiging opdragen aan door haar aangewezen gemachtigde(n).

### **Artikel 21: Het dagelijks bestuur**

Het dagelijks bestuur, bestaande uit de voorzitter, sekretaris en penningmeester, is belast met de dagelijkse werkzaamheden en is verantwoording schuldig aan het bestuur.

### **Artikel 22: Voorzitter**

De voorzitter is ondermeer belast met:

- a. de leiding van de dagelijkse werkzaamheden van de vereniging.
- b. Het leiden van de algemene ledenvergadering en de bestuursvergaderingen.
- c. Het vertegenwoordigen van de vereniging bij officiële gebeurtenissen.
- d. Het nemen van beslissingen in bestuursvergaderingen bij staking van stemmen.

### **Artikel 23: Sekretaris**

De sekretaris is ondermeer belast met

- a. Het bijhouden van de notulen van de vergaderingen.
- b. Het voeren van de algemene correspondentie.
- c. Het in goed geordende staat houden van het archief

- d. Het jaarlijks op de algemene ledenvergadering schriftelijk verslag uitbrengen van het afgelopen jaar.
- e. Het verzorgen van het algemene ledenbestand.
- f. De verdere door het bestuur, na overleg met de sekretaris, aan hem op te dragen werkzaamheden.

Hij wordt in zijn functie zonedig bijgestaan door een 2<sup>e</sup> sekretaris en/of nader door het bestuur aan te wijzen personen.

#### **Artikel 24: Penningmeester**

De penningmeester is ondermeer belast met:

- a. Het beheren van de gelden van de vereniging.
- b. Het innen en het administreren van de kontributies en donatiegelden.
- c. Het jaarlijks verslag uitbrengen op de algemene ledenvergadering over de financiële positie van de vereniging, in het bijzonder over het afgelopen jaar.
- d. Het beheren en administreren van de door de vereniging ingestelde reservefondsen of andere fondsen voor een bepaald doel. Tevens dient hij door het bestuur vooraf goedgekeurde begroting voor het komende boekjaar in.
- e. Het opstellen en bijhouden van een lijst van alle bezittingen van de vereniging.
- f. de verantwoordelijkheid om de aan hem afgedragen gelden of aan zijn zorg toevertrouwde gelden van de vereniging op verantwoorde wijze te beheren. De contanten in kas zullen in het algemeen een bedrag van f 750,- niet te boven mogen gaan. Het meerdere deel zal op een door het bestuur bepaalde wijze moeten worden belegd bij een spaarbank of anderszins.

De penningmeester moet een machtiging van het dagelijks bestuur hebben om grotere bedragen dan f 750,- van de belegde gelden op te nemen of daarvan rechtstreekse betalingen te doen.

Hij wordt in zijn functie zonedig bijgestaan door een 2<sup>e</sup> penningmeester en/of nader door het bestuur aan te wijzen personen.

#### **Artikel 25: kas- en notulenkommissie**

De kas- en notulenkommissie bestaat uit twee leden en een reserve lid door de algemene ledenvergadering voor twee jaar te kiezen. Leden van het bestuur hebben bij deze verkiezing geen stemrecht en zijn niet als zodanig verkiesbar.

- a. De kaskommissie is belast met de controle en het toezicht op het geldelijk beheer van de penningmeester en brengt hiervan schriftelijk rapport uit aan het bestuur. Dit rapport wordt aan de algemene

ledenvergadering aangeboden en zal strekken tot het al of niet goedkeuren van het door de penningmeester gevoerde beleid.

Zij heeft het recht te allen tijde inzage van de boeken en bescheiden van de penningmeester te nemen.

Bij geconstateerde of vermoedelijke onregelmatigheden brengt zij onmiddellijk verslag uit aan het bestuur.

- b. De notulenkommis­sie is belast met de controle op de notulen van de algemene ledenvergadering en brengt hiervan rapport uit aan het bestuur.

### **Artikel 26: Materiaalbeheerder**

De materiaalbeheerder wordt door het bestuur benoemd. Aan hem is de zorg van het materiaal opgedragen. Tot zijn taak behoort ook de zorg van de vaandels, vlaggen, prijzenkasten, gewonnen prijzen enz. Hij houdt het bestuur op de hoogte van de onderhoudstoestand van het materiaal en voert kleine reparaties zo mogelijk zelf uit. Bij het constateren van beduidende gebreken zal het herstel in overleg met het bestuur aan derden kunnen worden overgedragen.

### **Artikel 27: PR-komis­sie en Aktiviteitencoördinator**

De Public Relations en aktiviteitencoördinator worden door het bestuur benoemd. Aan hen is de publiciteit binnen en buiten de vereniging opgedragen en tevens de zorg voor het goed coördineren van aktiviteiten.

### **Artikel 28: Jeugdkomis­sie**

De jeugdkomis­sie wordt door het bestuur benoemd. Zij is belast om door middel van nevenaktiviteiten de binding van jeugdleden met de vereniging te stimuleren.

### **Artikel 29: Technische leiding**

1. De vereniging kan een of meer technische leiders in vast dienst nemen tegen nader met deze technische leiders overeen te komen arbeidsvoorwaarden.
2. Daarnaast kan de vereniging gebruik maken van diensten van zelfstandige technische leiders (volgens B-contract), zoals omschreven door de KNGB.

### **Artikel 30: Algemene ledenvergadering**

Binnen zes maanden na afloop van elk boekjaar belegt het bestuur een algemene ledenvergadering, waarin door het bestuur onder andere rekening en verantwoording wordt afgelegd over het gevoerde bestuur.



Buitengewone ledenvergaderingen worden gehouden, indien het bestuur dit nodig oordeelt of indien, door tenminste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van een tiende gedeelte der stemmen in de algemene ledenvergadering, in een met redenen omkleed schrijven een daartoe strekkend verzoek bij het bestuur hebben ingediend. In het laatste geval moet binnen vier weken na het ontvangen van het verzoek de vergadering worden gehouden. Blijft het bestuur in gebreke aan het genoemd verzoek te voldoen, dan hebben bedoelde leden het recht zelf een buitengewone ledenvergadering uit te schrijven mits tijden en behoorlijk gekonvoceerd.

### **Artikel 31**

De oproep tot een algemene ledenvergadering geschiedt door schriftelijke kennisgeving aan de tot de algemene ledenvergadering toelaatbare personen als bedoeld in artikel 32, tenminste 4 weken voor het houden der vergadering met omschrijving van tijd en plaats en de te behandelen agendapunten. Alleen in spoedeisende gevallen is het bestuur gerechtigd een ledenvergadering op korte termijn bijeen te roepen.

### **Artikel 32**

Tot de algemene ledenvergadering hebben toegang:

- a. Gewone leden;
- b. Begunstigde leden;
- c. Ereleden;
- d. Leden van verdienste;
- e. Ouder of verzorgers van jeugdleden;
- f. Technische leiding;

De leden sub a t/m f genoemd hebben recht het woord te voeren. Zij hebben ook het recht staande de vergadering een voorstel in te dienen, mits ondersteund door tenminste vijf stemgerechtigden en mits zulks een voorstel geacht kan worden voort te vloeien uit de in behandeling zijnde agendapunten. Ten aanzien van dit laatste besluit de algemene ledenvergadering bij meerderheid van stemmen. Schriftelijk door hen ingediende voorstellen moeten in het algemeen 10 dagen voor de algemene ledenvergadering bij de sekretaris zijn ingekomen.

### **Artikel 33**

Op de agenda van de gewone jaarlijkse algemene ledenvergadering worden tenminste de volgende punten ter behandeling geplaatst:

- a. Notulen van de vorige vergadering,
- b. Jaarverslag sekretaris,
- c. Verslagen kommissies,
- d. Rekening en verantwoording over het afgelopen jaar door de penningmeester,

- e. Verslag kaskommissie
- f. Vaststelling begroting voor komend jaar,
- g. Verkiezing bestuursleden,
- h. Ingekomen stukken.

Het bestuur stelt, voor zover mogelijk, voor elke vakante bestuursfunctie een kandidaat. Het bestuur doet, indien enigszins mogelijk, van deze kandidaatstelling mededeling bij schriftelijke oproep tot de algemene ledenvergadering.

#### **Artikel 34**

De leden bedoeld in artikel 32 sub a, c en d hebben stemrecht. Stemgerechtigd zijn alleen die leden die tenminste drie maanden als lid staan ingeschreven en aan de verplichting tot contributiebetaling hebben voldaan.

#### **Artikel 35**

Alle besluiten worden genomen met volstreekte meerderheid der uitgebrachte geldige stemmen, tenzij in de statuten anders is bepaald. De stemming over zaken geschiedt mondeling. Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. De stemming over personen geschiedt per vakature met gesloten briefjes. De voorzitter benoemt het stembureau, bestaande uit 3 leden.

Het stembureau beslist over de geldigheid van het stembiljet.

Van onwaarde zijn de biljetten:

- a. Welke niet zijn ingevuld,
- b. Welke een persoon niet duidelijk aanwijzen,
- c. Welke meer bevatten dan hetgeen strekt tot duidelijke aanwijzing van de persoon of de personen, respectievelijke zaken, die bedoeld zijn,
- d. Welke ondertekend zijn,
- e. Welke namen bevatten van personen die niet verkiesbaar zijn,
- f. Welke onleesbaar zijn.

Indien bij een stemming over personen niemand de volstreekte meerderheid heeft verkregen wordt een tweede stemming gehouden tussen de twee kandidaten, die bij de stemming het hoogste aantal stemmen hebben behaald.

Indien bij de herstemming de twee kandidaten hetzelfde aantal stemmen op zich verenigen, beslist het lot.

#### **Artikel 36: Verenigingsblad**

Bij besluit van de algemene ledenvergadering kan een verenigingsblad worden ingesteld, dat op geregelde tijdstippen onder de leden wordt verspreid. Voor de redactie zal, indien nodig, door het bestuur een redakteur worden benoemd. In het bedrag der jaarkontributie kan een financiële bijdrage worden opgenomen

ter bestrijding van de kosten van het drukken en het verspreiden van het verenigingsblad.

### **Artikel 37: Lessen**

Aan de vereniging kunnen lessen verbonden worden waarvoor door de algemene ledenvergadering bij een bijzondere kontributieheffing wordt vastgesteld. Indien de algemene ledenvergadering besluit tot het oprichten van bijzondere lessen voor sporten anders dan gymnastiek, dan kunnen daarvoor afzonderlijke reglementen worden vastgesteld.

### **Artikel 38: Algemene bepalingen**

In gevallen waarin dit reglement niet voorziet, of een artikel voor verschillende uitleg vatbaar is, beslist het bestuur. Wijziging van dit reglement kan plaatsvinden in de algemene ledenvergadering na een verkregen meerderheid van tweederde der uitgebrachte stemmen.

De voorstellen daartoe moeten tenminste 4 weken voor de vastgestelde algemene ledenvergadering aan de leden op de gebruikelijke wijze zijn bekend gemaakt.

### **Artikel 39**

Een voorstel tot ontbinding van de vereniging kan alleen behandeld worden in een buitengewone algemene ledenvergadering, indien tenminste 4 weken van tevoren ter kennis van de stemgerechtigden ter algemene ledenvergadering is gebracht.

Het behoeft, om te worden aangenomen, een meerderheid van tenminste tweederde der uitgebrachte stemmen. In geval van ontbinding wordt over de bezittingen van de vereniging beschikt op de wijze, welke de algemene ledenvergadering zal bepalen, rekening houdend met de terzake geldende bepalingen van het Burgerlijk Wetboek.

### **Artikel 40: Slotbepalingen**

Dit reglement en/of wijzigingen treden in werking met ingang van de dag volgende op die waarin de algemene ledenvergadering het besluit daartoe heeft genomen.

Elk lid kan een exemplaar van dit reglement tegen de daarvoor nader vastgestelde prijs aanschaffen.

Aldus vastgesteld in de bijzondere ledenvergadering van 10 juni 1993.



Delftse Gymnastiek Vereniging  
opgericht 29 oktober 1885

[www.sparta-delft.nl](http://www.sparta-delft.nl)

Het bestuur:

Voorzitter, J.A. van der Zanden

Sekretaris, J. van Deursen – Stans

Penningmeester, A.N.C. Schaarman – van Mierlo